

Ändring av tillstånd

Presentatör

Göran Nilsson,

Flygteknisk Inspektör för del 145/MF och AUB

Sjö- och luftfartsavdelningen

Enheten för operatörer och luftvärdighet

Sektionen för underhålls- och tillverkningsorganisationer

Innehåll

- Bakgrund
- Ändringar Form 2
- Lägga till ny kategori.
- Lägga till ny typ i befintlig kategori.



Bakgrund

Vi får in ett antal ändringsansökningar varje år.

Ganska stor variation på vad som skickas in till oss.

Vi ser ett behov av att förtydliga.

Från myndigheten har vi inte varit konsekventa.

Ändringar som kräver en Form 2

- Organisationens namn
- Organisationens adress
- Byte av AM
- Byte av ledningspersonal
- Ändring av faciliteter, utrustning, verktyg, omfattning, cert staff som kan ha inverkan på tillståndet.

M.A.617

TSFS 2014:35 § 3 + bilaga

Ansökan för att lägga till ny typ som ger en ny kategori eller lägga till ny typ i befintlig kategori.

Ansökan ny typ som ger ny kategori.

FORM 2

Räcker det så här?

Revision av
Användarhandbok

Grundförutsättningar

- Det ska finnas tillräckligt med certifierande personal med erfarenhet på typen.
- Utrustning och verktyg i tillräcklig omfattning
- Maintenance data ska finnas tillgänglig
- Lokaler
- etc

Regelparagrafer

M.A.609
Maintenance data

M.A.608
Equipment and
tools

M.A.607
Certifying staff

M.A.605
Facilities

Vad ska in till myndigheten?

Ansökan för ny kategori.

Form 2

Revision av
verksamhetshandbok
Med ansökan

M.A.609
Maintenance data

M.A.608
Equipment and
tools

M.A.607
Certifying staff

M.A.605
Facilities

Hemsidan www.transportstyrelsen.se

Ansökan om utökning med ny kategori/subkategori i tillstånd enligt Del 145, Del M kapitel F och TSFS (AUB)

Ansökan ska innehålla

1. **Ansökan på blankett EASA Form 2, L 1815** med uppgift om vad ändringen avser.
2. **Revisionsprotokoll** från internrevision (auditrapport).
3. **Ansökan på blankett BSL 14257** med uppgifter om revision av MOE/MOM/VHB samt de sidor som ska ändras. Vad som ska ingå i handboken finns i menyn till vänster under rubriken "Manualguider och mallar - underhåll".
4. Om ni också innehar ett tillstånd från FAA, glöm inte att ändringen kan behöva kompletterande dokumentation för att rapporteras till FAA också! Se sidan FAA Repair Station för mer information.

Ansökan ny typ i befintlig kategori.

Revision av
verksamhetshandbok

Räcker det så här?

Vad ska in till myndigheten?

Ansökan för ny typ i befintlig kategori.

Revision av
verksamhetshandbok
Med ansökan

M.A.609
Maintenance data

M.A.608
Equipment and
tools

M.A.607
Certifying staff

M.A.605
Facilities

Manualguide MOM VHB

Vi har uppdaterat manualguider som finns på hemsidan!

| | | |
|------------|--|--|
| A.4 | <p>Procedur för revisioner Hur går MOM revision går till och vem är ansvarig</p> <p>Procedur för hur förändringar i regelverken bevakas</p> <ul style="list-style-type: none">- Vilka hemsidor bevakas (EASA, TS m.fl.)- Hur ofta utförs denna bevakning och av vem- Hur dokumenteras bevakningen och utfallet <p>Proceduren för ändringar av verksamheten;</p> <p>Ändringar som påverkar tillståndet ska ansökas via Form 2 INNAN de träder i kraft, de ändringar som avses är;</p> <ol style="list-style-type: none">1. Organisationens namn2. Organisationens address3. Byte av AM4. Byte av någon av de personer nominerade enl. M.A. 606 (b) (c)5. Verksamhetens omfattning6. Förändringar av faciliteter, material, verktyg, procedurer, certifierande personal som kan påverka verksamhetens omfattning. <p>En ändring av verksamhetens omfattning inom redan befintlig kategori (utökning/minskning) genererar en MOM revision samt en intern analys vid utökning. Den interna analysen ska visa att det säkerställts att det finns resurser (certifierad personal, faciliteter, verktyg, reservdelar, tillgång till manualer m.m.) för den tänkta utökningen.</p> | |
|------------|--|--|

[Form 2](#)

Frågor?

Tack för mig!