

# CAMO/Ägare, beställning av underhållsarbete från MF/145

***Björn Holm***

Flygteknisk Inspektör & Del-M Koordinator  
Sjö- och luftfartsavdelningen  
Enheten för operatörer och luftvärdighet  
Sektionen för teknisk operation

# Regelkrav

## **M.A.610 Arbetsorder för underhåll**

- Innan underhållsarbete påbörjas ska en skriftlig arbetsorder upprättas mellan organisationen och den organisation som begär underhållsarbetet som tydligt fastställer vilket underhåll som ska utföras.

## **145.A.65 Säkerhets- och kvalitetspolicy, underhållsförfaranden och kvalitetssystem**

- b) 1. säkerställa att en tydlig arbetsorder eller ett tydligt arbetsavtal har upprättats mellan organisationen och den organisation som begär underhållsarbetet som klart fastställer vilket underhåll .....

# Regeluppfyllande

## AMC M.A.610 Maintenance work orders

- ‘A written work order’ may take the form of, but not limited to, the following:
  - A formal document or form specifying the work to be carried out. This form may be provided by the continuing airworthiness management organisation managing the aircraft, or by the maintenance organisation undertaking the work, or by the owner/operator himself;
  - An entry in the aircraft log book specifying the defect that needs to be corrected.

# ”Clear Workorder” (Tydlig arbetsorder)

Innan underhållsarbetet påbörjas ska en tydlig arbetsorder (avtal) upprättas mellan Ägare/CAMO och MF/145 som klart fastställer vilka underhållsuppgifter som ska utföras så att underhållsintyg kan utfärdas för luftfartyg och/eller komponenter.

*(En bra guide är underhållsavtal enligt APPENDIX XI to AMC to M.A.708(c)).*

# ”Clear Workorder” forts

- Vad för arbete som ska utföras och om det är Ägaren/CAMO eller MF/145 arbetskort/tillsynslistor som ska användas (inbegripet revideringsstatus och referens) gällande exempelvis:
  - Strukturunderhållsuppgifter (korrosion och utmattning)
  - Tidskontrollerade underhållsuppgifter
  - Komponenters underhållsuppgifter eller byte (tidskontrollerade och livstidsbegränsade)
  - AD/SB underhållsuppgifter
  - Mod/SB
  - Planerade reparationer, kontroll av skador
  - Operatörens egna underhållsuppgifter

# ”Clear Workorder” forts

- Vilka underhållsdata som ska användas, AMM, SRM osv. (inbegripet revideringsstatus och referens).  
Om det är Ägare/CAMO eller MF/145 som ska hålla med underhållsdata.
- Vilken AMP som ligger till grund för det beställda arbetet (inbegripet revideringsstatus och referens).
- Att man vid behov kan behöva ha möten mellan under arbetets gång.
- När jobbet ska vara klart och när arbetsorderpacken ska lämnas över.

# ”Clear Workorder” *forts*

## **Efter utfört arbete ska också följande framgå:**

- Utförda reparationer (som Ägare/CAMO accepterat).
- Utförda modifieringar (som Ägare/CAMO accepterat).
- Installerade utbytesdelar (som Ägare/CAMO accepterat).
- Status för tidkontrollerade och livstidsbegränsade komponenter som bytts ut.
- Avvikelser från de arbeten som är beställt, ex. underhållsuppgifter som senarelagts (som Ägare/CAMO accepterat).

# Arbetsorder - koordinering

