

MODELLPROGRAM
Kända avsändare flygfrakt

Rådgivande material för utformning av säkerhetsprogram

Allmän information om modellprogrammet

Modellprogrammet är till för att ge tips och råd hur ett säkerhetsprogram kan utformas, det utgör inte föreskrifter eller material som är bindande.

Avsikten med ert säkerhetsprogram är att beskriva hur och på vilket sätt företaget uppfyller kraven i föreskrifterna, dvs. beskriva rutiner, procedurer, ansvarsfördelningar etc. eller hänvisningar till dessa om de finns beskrivna på annat ställe exempelvis i ert ledningssystem. Säkerhetsprogrammet kommer tillsammans med Transportstyrelsens bedömning av övrig dokumentation och observationer vid platsbesök att utgöra underlaget som ligger till grund för ert godkännande. Det är därför viktigt att det framgår *hur ni uppfyller* kravbilden.

En struktur som följer modellprogrammet och/eller föreskrifterna underlättar Transportstyrelsens granskning och därmed också tidsåtgången för ert godkännande.

Det möter inget hinder om ni önskar utforma programmet på engelska, modellprogrammet och föreskrifterna finns dock i dagsläget endast på svenska.

Kontakt med Transportstyrelsen

Transportstyrelsens adress, telefon, faxnummer och e-postadress:

Transportstyrelsen
Sjö och luft
Infrastrukturenheten
Sektionen för luftfartsskydd
601 73 NORRKÖPING

Telefonnummer växel: 0771-503 503

Fax: 011-120214

E-post: kand.avsandare@transportstyrelsen.se

Övrig aktuell kontaktinformation finns på Transportstyrelsens hemsida:

<http://www.transportstyrelsen.se/sv/luftfart/Luftfartsskydd-security/Kand-avsandare-flygfrakt/>

FÖRSLAG TILL STRUKTUR OCH INNEHÅLL – SÄKERHETS-PROGRAM

OBS: text i blått är endast en beskrivning och ska inte tas med i säkerhetsprogrammet

Om hänvisning görs till befintliga rutiner eller procedurer ange referens till dokument eller process.

Organisation och ansvarsfördelning

Namn, adress och organisationsnummer

[Namn]

[Adress]

[Organisationsnummer]

Adress till den eller de anläggningar som omfattas av godkännandet

[Adress anläggning 1]

[Adress anläggning 2]

[Adress anläggning 3]

Beskrivning av verksamheten och vilken typ av flygfrakt som hanteras samt de åtgärder som vidtas på anläggningen.

[Verksamheten på anläggningen xxxxx består av produktion/packning/lagring/avsändning av xxxxx och som skickas från anläggningen som flygfrakt]

Namn, befattning, personnummer och kontaktuppgifter för den som är utsedd som säkerhetsansvarig på anläggningen eller anläggningarna (om flera).

[Säkerhetsansvarig på anläggningen är xxxxxxxxxxxx]

Kvalitetskontroll

Beskrivning av den interna kvalitetskontrollen dvs. hur säkerställs att de krav som gäller för att vara känd avsändare uppfylls. Syftet med den interna kvalitetskontrollen är att kunna identifiera avvikelser i den egna verksamheten, vilket i praktiken innebär t.ex. kontroll av att rutiner och procedurer som finns för att uppfylla kraven följs. Det gäller även i de fall man anlitar underleverantörer exempelvis bemanningsföretag och åkerier. Ett system för intern kvalitetskontroll som omfattar kraven för en känd avsändare kan göras separat eller ingå i som en del i annan uppföljning av verksamheten, exempelvis interna revisioner i ett kvalitetsledningssystem.

[Kraven som följer av att vara känd avsändare följs upp xxxxxxxx]

Rekrytering av personal

Den som är utsedd som säkerhetsansvarig samt personal som har tillgång till identifierbar flygfrakt ska ha genomgått en säkerhetsprövning. Beskriv hur dessa krav omhändertas i samband med rekrytering och vid byte av arbetsuppgifter. Ett sätt att fånga upp dessa krav är koppla ihop dem med roller och/eller arbetsbeskrivningar. Hänvisa till de mallar som ni använder för att dokumentera säkerhetsprövningarna. Dokumentation över genomförda säkerhetsprövningar ska sparas minst under personens anställningstid och det kan därför vara bra att skriva hur länge och var de sparas i säkerhetsprogrammet.

[All personal som har tillgång till identifierbar flygfrakt genomgår säkerhetsprövning som genomförs under ansvar av xxxxxxxx]

[Säkerhetsansvarig genomgår säkerhetsprövning som utförs av xxxxxx]

[Dokumentation över genomförd säkerhetsprövning sparas under hela personens anställningstid. Ansvarig för arkivering av dokumentationen är xxxxxxxx]

[Vid byte av säkerhetsansvarig ansvarar xxxxxxxx för att Transportstyrelsen informeras.]

[Ansvarig för anmälan och avanmälan av registerkontroll hos Transportstyrelsen är xxxxxxxx.]

Utbildning av personal

Säkerhetsansvarig och personal som har tillgång till identifierbar flygfrakt ska vara utbildade. Beskriv hur ni säkerställer att dessa kategorier får relevant utbildning, antingen i säkerhetsprogrammet eller i ett separat dokument. Det ska framgå vilka utbildningar som genomförs, vem som ansvarar för att det görs och intervall för utbildningarna. Dokumentation som visar att utbildning är genomförd ska sparas minst under personens anställningstid.

[All personal som har tillgång till identifierbar flygfrakt genomgår utbildning och repetitionsutbildning. Repetitionsutbildning genomförs vart xxxx år. Ansvarig för att utbildningen genomförs är xxxxxxxx. Det utbildningsmaterial som används är xxxxxx]

[Säkerhetsansvarigs genomgår utbildning genom xxxxxxxxxxxx. Utöver de ska säkerhetsansvarig hålla sig uppdaterad genom att ta del av Transportstyrelsens utskick.]

[Dokumentation över genomförd utbildning sparas xxxxxxxxxxxx under hela personens anställningstid. Ansvarig för arkivering av dokumentationen är xxxx]

Identifierbar flygfrakt

Kraven för hantering av flygfrakt gäller från den punkt frakten blir identifierad som flygfrakt. Beroende på verksamhetens art kan det ske vid olika tidpunkter i produktionen/hantering. Beskriv flödet när, var och hur frakt blir identifierbar som flygfrakt dvs. sker det när varan tas från lagret och packas och märks eller sker det på annat sätt.

[Vid anläggningen xxxxxx innebär produktionen att frakt som ska transporteras som flygfrakt blir identifierbar i samband med att xxxxxxxx]

Fysisk säkerhet

Identifierbar flygfrakt ska skyddas mot obehörig åtkomst. Beskriv hur det fysiska skyddet är utformat på er anläggning/anläggningar.

[På anläggningen xxx förvaras identifierbar flygfrakt på följande platser xxxxxxx. Det fysiska skyddet består av xxxxxxxxx]

Produktion

I de fall produkter kan identifieras som flygfrakt redan i produktionsprocessen ska den skyddas från obehörig åtkomst. Beskriv hur det skyddet är utformat.

[Produkten xxxxx kan identifieras som flygfrakt i processen xxxxxxxx och skyddas mot obehörig åtkomst genom xxxxxxxx]

eller

[Produkten identifieras som flygfrakt i ett senare skede dvs. inte under produktion]

Förpackning

I de fall produkter kan identifieras som flygfrakt i samband med att de packas ska den skyddas från obehörig åtkomst och manipulering. Beskriv hur det skyddet är utformat.

[Vid förpackning skydda identifierbar flygfrakt genom xxxxxxxx och förpackningen är utformad xxxxxxxx för att skydda mot manipulering.]

eller

[Produkten identifieras som flygfrakt i ett senare skede dvs. inte under packning]

Lagring

Identifierbar flygfrakt ska skyddas från obehörig åtkomst och manipulering under lagring. Beskriv hur det skyddet är utformat.

[Under lagring skyddas den identifierbara flygfrakten genom xxxxxxxx]

eller

[Produkten identifieras som flygfrakt i ett senare skede dvs. inte under lagring]

Klarering/avsändning

Identifierbar flygfrakt ska skyddas från obehörig åtkomst och manipulering under klarerings/avsändningsprocessen. Beskriv hur det skyddet är utformat. I vissa fall blir frakten identifierbar som flygfrakt först i samband med avsändning. Förpackningen ska vara utformad så att den kan skyddas från obehörig åtkomst och manipulering under transporten.

[Under avsändningsprocessen skyddas den identifierbara flygfrakten genom xxxxxxxx]

Rapportering

Det finns krav att identifierbar flygfrakt ska skyddas från obehörig åtkomst och skyddas mot manipulering. Det bör därför finnas rutiner vilka åtgärder som ska vidtas om något inträffat som kan påverka den fortsatta hanteringen.

[Vid en eventuell incident som kan påverka skyddet och hanteringen av identifierbar flygfrakt ska följande åtgärder vidtas xxxxxxxx]

Försändelser från annat håll

För att kunna uppfylla kraven för att vara frakt från en känd avsändare måste frakten ha sitt ursprung hos den kända avsändaren. Om frakt tas emot och hanteras på er anläggning som inte uppfyller dessa krav måste rutiner finnas för att skilja dessa försändelser åt. Beskriv rutiner för den hanteringen.

[Försändelser som ska skickas från flygfrakt mottas från xxxxx och för att särskilja dessa försändelser tillämpas en rutin som innebär xxxxx]

eller

[Ingen frakt tas emot från andra som skickas som flygfrakt från vår anläggning]

Transport

Identifierbar flygfrakt ska skyddas under transporten till flygplatsen. Detta kan ske genom att speditören/fraktagenten ansvarar för transporten, kända avsändaren anlitar ett åkeri eller använder egen transport. Beskriv vilken eller vilka metoder som används.

[Alla transporter beställs via en säkerhetsgodkänd fraktagent]

eller

[Vi använder egna fordon för transport och för att skydda frakten under transporten vidtas följande åtgärder xxxxxx.]

eller

[Vi har avtal med ett eller flera åkerier som har undertecknat åkeriförsäkrans. I samband med att avtalet har tecknats har vi säkerställt att åkeriet är medvetet om kraven på utbildning av personal genom att xxxxxx]