

Ansökan skickas per post i **original** tillTransportstyrelsen
Sjöfartsregistret
Box 502
601 07 Norrköping

Datum

Ingivare/Kontaktperson/Fakturamottagare

Namn	Ev. handläggare
Postadress	
Postnummer	Ort
Telefonnummer dagtid	E-postadress, frivillig uppgift

Uppgift om det skepp/skeppsbygge som ansökan gäller

Signal	Skeppsnamn eller byggnadsnummer för skeppsbygge
--------	---

Ägare

Namn	
Postadress	
Postnummer	Ort

Uppgift om inteckningens belopp och mynslag/värdeenhet

Belopp	Valuta/värdeenhet	Inteckningsdatum	Dagboksnummer
1			
2			
3			
4			
5			

Övrigt

--

Observera att alla sidor av anmälan ska skickas in till Transportstyrelsen.Transportstyrelsen
Sjöfartsregistret
Box 502
601 07 Norrköping
Besöksadress
Olai kyrkogata 35, Norrköpingtransportstyrelsen.se
sfr@transportstyrelsen.seTelefon 0771-898 898
Telefax 011-18 22 25

Underskrift

Samtliga ägares underskrift	Namnförtydligande
-----------------------------	-------------------

Tillsammans med blanketten ska följande dokument/handlingar skickas in Samtliga pantbrev som ska dödas.**Anvisningar****Ingivare/Kontaktperson/Fakturamottagare**

Ingivare/kontaktperson är den som skickar in ärendet till myndigheten. Det kan vara ett företag eller en person; säljare, köpare, mäklare eller annan som är insatt. Ange ingivarens namn och adress, samt kontaktuppgifter så att vi kan komma i kontakt med ingivaren vid frågor.

Ska faktura inte skickas till ingivaren, utan till annan mottagare, anges det i rutan *övrigt*.

Finns en särskild fakturaadress och om referens behövs på fakturan, använd rutan *övrigt*.

Uppgift om det skepp/skeppsbygge som ansökan gäller

Här anges signal och namn eller nummer på det objekt vars inteckningar ska dödas.

Ägare

Uppgifter om fartygets samtliga ägare anges. Är det flera ägare används rutan *övrigt* för att ange namn och adress. Räcker inte rutan till kan ett *separat papper* användas. Notera i så fall på blanketten att det finns en *bilaga*.

Uppgift om inteckningens belopp och myntslag/värdeenheter

Fyll i varje intecknings belopp, vilken valuta inteckningen har, samt inteckningens datum och dagboksnummer.

Övrigt

Använd denna ruta om ansökan avser fler än fem inteckningar. Räcker inte rutan till kan ett *separat papper* användas. Notera i så fall på blanketten att det finns en *bilaga*.

Underskrift

Den/de som skriver under ska vara behörig/-a firmatecknare för sökande, om sökande inte är en fysisk person.

Bevis för firmateckningsrätt för utländska bolag, svenska och utländska föreningar, kommuner och myndigheter behöver ges in tillsammans med ansökan.

Vid underskrift för dödsbo ska samtliga dödsbodelägare skriva under.

Avgifterna debiteras enligt den avgift som gäller vid beslutstillfället.

För aktuella avgifter se transportstyrelsen.se/Sjofartsregistret eller kontakta Sjöfartsregistret.

Vid frågor kontakt Sjöfartsregistret.

Mejladress: sjofartsregistret@transportstyrelsen.se

Telefon: 0771-898 898 (Telefontid: 10-12)

Telefax: 011-18 22 25