

Observera att det är **obligatoriskt** att fylla i alla fält utom "Övriga bilagor", "Kontakt med andra myndigheter eller organisationer", "Faktureringsadress (om annan än organisationens adress)" och "Information om fakturering", som man bara fyller i om de är tillämpliga. Närmare anvisningar om vad som ska anges i de olika fälten finns under "Anvisningar" på sidan 4.

Allmänna uppgifter

Typ av geografisk UAS-zon			
<input type="checkbox"/> Underlättande	<input type="checkbox"/> Begränsande	<input type="checkbox"/> Uteslutande	
Skäl för den geografiska UAS-zonen			
<input type="checkbox"/> Säkerhet Safety	<input type="checkbox"/> Luftfartsskydd Security	<input type="checkbox"/> Integritet Privacy	<input type="checkbox"/> Miljö Environment
Om skälet (eller skälen) är något annat än de ovanstående måste det anges här			
Motivera de skäl ni angett och redogör för varför den geografiska UAS-zonen behövs			
Namn på er organisation (ansvarig organisation). Den organisation som ansöker om upprättande av en geografisk UAS-zon blir ansvarig för zonen. Om ni ansöker om upprättande av en geografisk UAS-zon som begränsar eller utesluter drift med UAS, är det er organisation som är skyldig att lämna utlåtande om en flygnings lämplighet när någon ansöker hos Transportstyrelsen om tillstånd att flyga i den begränsande eller uteslutande UAS-zonen.			
Om ni ansöker om upprättande av en geografisk UAS-zon som underlättar drift av UAS, ange i förekommande fall vilka obemannade luftfartygssystem som ska tillåtas i UAS-zonen, och vilka lättnader i kraven för den öppna kategorin som ni har tänkt er.			
Ange vilka särskilda villkor som ni önskar ska gälla för flygning i den geografiska UAS-zonen och som fjärrpiloter och operatörer måste uppfylla			

Giltighetsperiod

Från och med åååå-mm-dd, klockslag (hh:mm). Tiden ska anges i UTC-tid	Till och med åååå-mm-dd, klockslag (hh:mm). Tiden ska anges i UTC-tid. Lämna fältet tomt om ansökan avser en permanent upprättad UAS-zon
Ange specificerade giltighetstider (veckodagar, klockslag (hh:mm) etc.) inom giltighetsperioden. Tiden ska anges i UTC-tid	

Den geografiska UAS-zonens namn, höjd och gränser i sidled

Förslag PÅ namn	
UAS-zonens ovansida, höjd	UAS-zonens undersida, höjd
UAS-zonens koordinater i WKT-format	
Cirkel: om UAS-zonen utgörs av en cirkel, ange cirkelns centrumkoordinat i WKT-format och UAS-zonens radie.	
Högsta markhöjd inom området, i meter över havet	

Bilagor

Kartbild: för alla typer av geografiska UAS-zoner är det obligatoriskt att bifoga kartbilder där zonen eller zonerna ni ansöker om framgår.

Övriga bilagor (om tillämpligt).

Ange relevant information för ansökan, exempelvis beslut om operativt tillstånd i kategori specifik. Ange tydliga referenser till bifogade filer och eventuella sidhänvisningar.

Övrig relevant information

Kontakt med andra myndigheter eller organisationer (om tillämpligt)

Ange om ni har haft kontakt med andra myndigheter eller organisationer, och i så fall vilka kontakter ni har haft och vad de har resulterat i.

--

Er organisations uppgifter

Namn		Organisationsnummer
Adress		
Postnummer	Ort	
Telefonnummer	E-postadress	

Ansvarig kontaktpersons uppgifter

Namn		Roll i organisationen
Telefonnummer	E-postadress	

Faktureringsadress (om annan än organisationens adress) (om tillämpligt)

Namn		
Adress		
Postnummer	Ort	
Telefonnummer	E-postadress	

Information om fakturering (om tillämpligt)

Exempelvis referensnummer, PEPPOL-uppgifter med mera.

--

Anvisningar: vad ska anges i de olika fälten?

Observera att det är **obligatoriskt** att fylla i alla fält utom "Övriga bilagor", "Kontakt med andra myndigheter eller organisationer" och "Faktureringsadress (om annan än organisationens adress)", som man bara fyller i om de är tillämpliga.

Allmänna uppgifter**Typ av geografisk UAS-Zon**

Här ska ni ange vilken typ av UAS-zon ni vill ha upprättad. Transportstyrelsen upprättar geografiska UAS-zoner med stöd av förordning (EU) 2019/947 om regler och förfaranden för drift av obemannade luftfartyg. Geografiska UAS-zoner kan antingen underlätta, begränsa eller utesluta drift av UAS.

- Om en geografisk UAS-zon underlättar drift av UAS kan man inom zonen medge undantag från krav i den öppna kategorin och från krav som omfattar samtliga kategorier, som till exempel kravet på fjärridentifiering.
- Om en geografisk UAS-zon begränsar drift av UAS innebär det att olika typer av restriktioner har införts i zonen. Det kan röra sig om miljörelaterade krav eller begränsningar som innebär att bara vissa C-klassificeringar är tillåtna inom zonen.
- Om en geografisk UAS-zon utesluter drift av UAS kan det innebära att det är helt förbjudet att flyga i zonen, eller att inga aktörer utom exempelvis statsluftfart får flyga där.

Skäl för den geografiska UAS-zonen

Ange skälet eller skälen till att UAS-zonen behöver upprättas. En geografisk UAS-zon kan upprättas av skäl relaterade till säkerhet, luftfartsskydd, personlig integritet eller miljö.

- Säkerhet avser säkerheten för luftfartyg i luften och säkerheten för verksamheter på marken.
- Luftfartsskydd avser skydd av besättning, markpersonal, allmänhet och egendom från olagliga handlingar.
- Personlig integritet avser generellt skyddet av personuppgifter i enlighet med dataskyddsförordningen (förordning (EU) 2016/679 av den 27 april 2016 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter).
- Miljö avser skydd av natur, som nationalparker och naturreservat, för att bevara biologisk mångfald samt för att vårda och bevara värdefulla naturmiljöer och viktiga områden för friluftslivet.

Motivera de skäl ni angett och redogör för varför den geografiska UAS-zonen behövs

Här ska ni redogöra närmare för varför zonen behövs. I redogörelsen ska ni ta upp eventuella händelser som har inträffat, eller risker som ni vill minska genom att upprätta zonen. Ge om möjligt exempel. Ta också upp andra skäl till att ni vill upprätta zonen. Det är viktigt att redogörelsen är grundlig och heltäckande för att Transportstyrelsen ska kunna bedöma om vi kan upprätta zonen i förhållande till de regler som gäller. Motiveringen ska knyta an både till vilken typ av zon ni vill ha upprättad, och till skälen.

Namn på er organisation (ansvarig organisation)

När ni ansöker om att få en geografisk UAS-zon upprättad, innebär det att er organisation blir ansvarig organisation när zonen är upprättad. Kontaktuppgifter anger ni längre ner i formuläret. Ansvaret innebär bland annat att ni, på begäran från någon som ansöker om tillstånd att flyga i en geografisk UAS-zon, ska lämna ett utlåtande om flygningens lämplighet i relation till den geografiska UAS-zonens syfte och begränsningar. Ni lämnar då ert utlåtande till den sökande, som i sin tur lämnar utlåtandet till den myndighet som beslutar om tillståndet.

Om ni ansöker om upprättande av en geografisk UAS-zon som underlättar drift av UAS, ange i förekommande fall vilka obemannade luftfartygssystem som ska tillåtas i UAS-zonen, och vilka krav för den öppna kategorin som inte ska gälla där.

Ange de obemannade luftfartygssystem (UAS) som ska tillåtas, exempelvis system som saknar C-klassificering, system för utprovning med mera.

Ange också vilka krav för den öppna kategorin som inte ska gälla i zonen, till exempel krav på fjärridentifiering, eller ett underlättande som innebär att UAS tyngre än 25 kg ska kunna flygas utan att det sker i den specifika kategorin.

Ange vilka särskilda villkor som ni önskar ska gälla för flygning i den geografiska UAS-zonen och som fjärrpiloter och operatörer måste uppfylla.

Här ska ni ange särskilda villkor som ni önskar att fjärrpiloter och operatörer ska uppfylla före flygning, till exempel om det obemannade luftfartyget ska ha vissa tekniska egenskaper för att få flygas i zonen, hur lång tid före flygningen som fjärrpiloten eller operatören måste ha ansökt om tillstånd, eller om vissa kategorier ska uteslutas helt.

I detta fält ska ni även ange de operatörer ni önskar ska vara undantagna från de särskilda villkoren i zonen eller zonerna. Observera att statsluftfart som regel är undantagen.

Ange även relevanta kontaktuppgifter, så att den som vill ansöka om tillstånd att flyga i en begränsande eller uteslutande zon vet vart den ska vända sig för att få ett utlåtande om flygningens lämplighet från er.

Se vidare ovan, i anvisningarna under rubriken **Namn på er organisation (ansvarig organisation)**.

Giltighetsperiod

Om ansökan gäller mer än en geografisk UAS-zon kan uppgifter om giltighetsperioder anges på ett separat blad som bifogas till ansökan.

Från och med åååå-mm-dd, klockslag (hh:mm).

Här anger ni datumet och tiden när den geografiska UAS-zonen ska upprättas. Exempel: 2022-06-30, 15:30.

Till och med åååå-mm-dd, klockslag (hh:mm).

Här anger ni datumet och tiden när den geografiska UAS-zonen ska upphöra. Exempel: 2022-07-01, 10:45.

Ange specificerade tidsintervall (veckodagar, klockslag (hh:mm) etc.) inom giltighetsperioden .

Upprättandet kan gälla dygnet runt eller bara under vissa tidsintervall eller vissa veckodagar under giltighetsperioden. Här ska ni ge närmare information om detta.

- Ange H24 om området är upprättat dygnet runt under hela giltighetsperioden.
- Klockslag ska anges i UTC-tid (samordnad universell tid, Coordinated Universal Time). Under svensk normaltid (vintertid) är tiden i Sverige UTC+1 timma. Under svensk sommartid är tiden i Sverige UTC+2 timmar. När man anger ett klockslag i UTC-tid ska man alltså subtrahera 1 eller 2 timmar från klockslaget för lokal tid i Sverige.

Exempel:

Kl. 12:00 svensk vintertid = kl. 11:00 i UTC-tid

Kl. 12:00 svensk sommartid = kl. 10:00 i UTC-tid.

- Om tidsintervallet är detsamma varje dag ska termen "dagligen" användas tillsammans med det angivna tidsintervallet. Exempel: 2022-07-01 – 2022-07-15 dagligen 09:00–16:00.
- Om tidsintervallet varierar beroende på veckodag ska tiden anges för respektive dag. Veckodagarnas namn ska förkortas MÅN, TIS, ONS, TOR, FRE, LÖR, SÖN.

Exempel:

MÅN 09:00-23:59

TIS H24

ONS 00:00-20:00.

Den geografiska UAS-zonens namn, höjd och gränser i sidled

Om ansökan gäller mer än en geografisk UAS-zon kan de här uppgifterna anges på ett separat blad som bifogas till ansökan.

Förslag på namn

Ange ert förslag på namn på den eller de geografiska UAS-zoner ni vill ha upprättade. Namnet bör ha en koppling till det geografiska område där UAS-zonen upprättas.

UAS-zonens ovansida, höjd; UAS-zonens undersida, höjd.

Här ska ni tala om vilket höjdintervall den geografiska UAS-zonen ska omfatta.

Om zonen undersida sammanfaller med markytan ska "GND" (Ground Level) anges som undersidans höjd. I övrigt ska höjderna anges i enheten meter (m) eller fot (ft), och med referens till antingen markytan eller medelhavsnivån enligt följande: "AGL" (Above Ground Level) eller "AMSL" (Altitude above Mean Sea Level). Det är mycket viktigt att en höjd anges med både enhet och referens. Exempel: 120 m AGL, 400 ft AMSL.

Den högsta markhöjden inom området

Den högsta markhöjden inom området kan tas fram genom att använda Lantmäteriets kartverktyg "Min Karta" eller annat kartverktyg eller GIS-verktyg. Höjden ska anges i meter över havet.

Gränser i sidled

Koordinater

En geografisk UAS-zons utsträckning i sidled ska anges med koordinater i format WKT (Well-Known-Text). Områdets koordinater ska anges från den nordvästliga punkten och sedan fortsätta medurs för att avslutas i samma koordinat som den första. Med hjälp av Luftfartsverkets kartverktyg för obemannad luftfart (eller annan leverantörs hjälpmedel) kan man rita ut eller plotta det område zonen gäller. Koordinaterna kan sedan exporteras i WKT-format som kan överföras till ansökan.

Cirkel

Om den geografiska UAS-zonen utgörs av formen av en cirkel ska området beskrivas med radien och områdets centrumkoordinat i WKT-format och en radie angiven i meter.

Bilagor

I detta fält beskriver ni alla kartbilder, avtal, eventuella flygsäkerhetsbedömningar och övriga bilagor som ni har bifogat till ansökan.

Kartbild

En kartbild över området eller områdena som ansökan gäller ska alltid bifogas till ansökan. Kartan kan man skapa till exempel med hjälp av Luftfartsverkets kartverktyg för obemannad luftfart eller med ett annat kartverktyg eller GIS-verktyg.

Övriga bilagor (om tillämpligt)

Varje bilaga ska ha en tydlig referens som ni också ska ange i det här fältet, så att bilagan är lätt att hitta. Om ni hänvisar till enskilda stycken, kapitel, avsnitt eller liknande i bilagan ska ni ange det i referensen till just den bilagan.

Övrig relevant information

Här kan ni lämna annan information om verksamheten. Det kan vara speciella åtgärder som kan behövas för att minska risker för säkerhet eller personlig integritet. Det kan också vara konsekvenser för annan obemannad luftfart.

Kontakt med andra myndigheter eller organisationer

Här ska ni förklara vad ni eventuellt har avtalat om verksamheten med andra myndigheter eller organisationer.

Er organisationens uppgifter

I detta fält anger ni uppgifter om er organisation.

Ansvarig kontaktpersons uppgifter

I detta fält anger ni namn på den person i er organisation som Transportstyrelsen kan kontakta i ärendet.

Faktureringsadress

Geografiska UAS-zoner som upprättas genom Transportstyrelsens beslut är avgiftsbelagda.

Hur lämnar man in ansökningsblanketten?

När ansökan är ifyllt skickar ni den tillsammans med bilagor till luffart@transportstyrelsen.se eller som post till Transportstyrelsen, 601 73 Norrköping.